



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 487 DEL 09.06.2021

Oggetto: Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia, disinfezione, sanificazione ed attività ausiliarie comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario presso i locali adibiti ad uffici ed archivi dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo (Viale Indipendenza, 38/a - Ascoli Piceno) per il periodo 01/08/2021 – 31/07/2023. Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, come novellato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazione, del D.L. n.76/2020 (decreto semplificazioni), mediante RdO sul MePA della Consip. Smart CIG N. Z2631D941D.

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il “Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22.04.2002 ai sensi dell'art. 27-bis del citato Decreto Legislativo n. 29/1993, ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

VISTO il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo”, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22/10/2009, ed in particolare l'art. 13 il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo” per il triennio 2020/2022, approvato nella sua ultima versione dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 03 giugno 2021, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'AC, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 21 marzo 2014 e modificato nella seduta del 27 ottobre 2015;

VISTO il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 31 marzo 2021;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2020;

VISTA la propria determinazione n. 468 del 04/12/2020 con la quale sono stati adottati il budget economico di gestione e budget degli investimenti di gestione per l'anno 2021;

VISTO il decreto legislativo n.50/2016, “*Codice dei contratti pubblici*”, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come implementato e modificato dal decreto legislativo n.56/2017, dalla Legge n.55/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. n.32/2019, dalla Legge n.120/2020, di conversione, con modificazioni del D.L. n.76/2020;

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*”;

VISTO l'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito i Regolamenti (UE) 2019/1827, 1828, 1829, 1830, del 30 ottobre 2019 di modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardo alle soglie comunitarie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti nei settori ordinari, fissando e stabilendo, a decorrere dal 01.01.2020, la soglia in € 214.000,00, escluso IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi affidati dagli enti pubblici;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 - *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

VISTO l'art.36, commi 1 e 2, del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., come novellato dall'art.1 comma 2 lett.a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazioni, del D.L. n.76/2020 che prevede le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo inciso, del Codice, per lo svolgimento delle procedure di affidamento sotto la soglia di rilievo comunitario, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni, sul quale si può acquistare con ordine Diretto (ODA), Richiesta di Offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTI gli artt. 52 e ss. del “Manuale delle procedure negoziali” adottato con propria determina n. 225 del 25/03/2013 adottato secondo le previsioni dell'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente approvato con propria determinazione n. 155 del 27/10/2010

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

VISTI, in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento, gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i., l'art.31 del Codice dei contratti pubblici (*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento*), nonché le Linee Guida n.3 “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*”, emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11.10.2017;

VISTO l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTA la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario per il contagio da Covid-19, attualmente prorogato al 31 luglio 2021;

VISTE le norme, le circolari e le ordinanze emanate in materia dalle Autorità competenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, nonché le direttive del Ministro per la pubblica amministrazione n.1 del 25.02.2020 e n.2 del 12.03.2020 che hanno previsto, tra le varie misure, il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa e con le quali sono state diramate prescrizioni per garantire la sicurezza ai dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione;

VISTA la circolare n.3/2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione contenente indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni ed il relativo Protocollo quadro per “la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid -19” sottoscritto in data 24 luglio 2020;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020 in merito alle misure di contenimento e prevenzione della diffusione del Covid-19, nonché le successive circolari che sono state emanate in merito;

CONSIDERATE le “*indicazioni operative per gli interventi di pulizia e sanificazione degli uffici*” emanate in data 24 aprile 2020 in applicazione di quanto stabilito nell'ambito del Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da “Covid-19” del 3 aprile 2020 e dell'Accordo tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le organizzazioni sindacali dell'8 aprile 2020 in base ai quali la prosecuzione delle attività dei dipendenti pubblici può avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino alle persone che lavorano adeguati livelli di protezione, nonché nel “*Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione*” approvato dal Comitato Tecnico scientifico (Cts), istituito presso la Protezione Civile, che contiene indicazioni mirate ad affrontare la graduale ripresa in sicurezza delle attività produttive e a garantire adeguati livelli di tutela della salute per tutta la popolazione;

DATO ATTO che alla data del 30 aprile 2021 è scaduto il contratto per il servizio di pulizia, sanificazione ed attività ausiliarie comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario presso i locali adibiti ad

uffici ed archivi dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo, stipulato dall'Ente con la Ditta Clear di De Angelis Adalgisa, il quale è stato prorogato al 31/07/2021 con Determinazione n. 485 del 14/04/2021;

CONSIDERATA la necessità di assicurare la continuità dei suddetti servizi al fine di garantire ottimali livelli di igiene e di salubrità dei luoghi di lavoro, tenuto anche conto dell'importanza che assume, nell'attuale stato di emergenza sanitaria, lo svolgimento di un'accurata pulizia e disinfezione giornaliera degli ambienti e delle postazioni di lavoro quale misura di contenimento e contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19;

CONSIDERATO che, in applicazione dei suddetti protocolli e disposizioni, gli uffici, attualmente, garantiscono l'apertura nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 18.30 e che, in ragione dell'evoluzione della situazione emergenziale, nel corso del contratto, le suddette giornate di apertura potrebbero subire delle variazioni con conseguente variazione, in aumento o in diminuzione, delle prestazioni di pulizia;

RITENUTO di poter svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RAVVISATA l'opportunità e la convenienza di affidare il servizio per la durata di 2 anni in quanto la soluzione pluriennale consente di ottenere benefici economici già in sede di gara, nonché organizzativi e gestionali nel tempo mediante lo sviluppo di un rapporto di partnership con il fornitore;

VERIFICATO che, sulla base della preliminare Relazione istruttoria allegata (Allegato 1), il valore presunto del servizio per il periodo di due anni risulta pari a € 14.047,36, oltre IVA, tenuto conto della stima del fabbisogno, della superficie delle aree, della tipologia e frequenza delle prestazioni in ragione delle attuali aperture della sede, nonché del costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multi servizi come determinato dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VERIFICATO che il valore complessivo stimato dell'affidamento – ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è pari a € 18.612,75, oltre IVA, in quanto comprensivo delle opzioni contrattuali consistenti in tre mesi di proroga (pari ad € 1.755,92, oltre IVA), nonché nel quinto d'obbligo (pari ad € 2.809,47, oltre IVA), ai sensi rispettivamente dei commi 11 e 12 dell'art.106 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO di valutare i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale pari a € 0,00 (zero), atteso che non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con il personale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n.3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture";

RITENUTO che, come meglio specificato nell'allegata Relazione istruttoria, allo stato attuale, non sussistono i presupposti e le condizioni per aderire alla Convenzione "*Facility Management 4*" - *Convenzione per la prestazione di servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti e altri servizi operativi da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti e Istituti di Ricerca*" e, pertanto si ritiene di procedere con una autonoma procedura di acquisto;

DATO ATTO che l'affidamento in argomento, in ragione del suo valore complessivo inferiore ad € 40.000,00, risulta compreso nella soglia di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016, come novellato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazione, del D.L. n.76/2020, e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto;

PRESO ATTO che sul sistema MePA della Consip è disponibile il bando MePA "*Servizi*" - categoria "*Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti*", attiva per il periodo 08/06/2017 – 26/07/2021, ove è presente il servizio oggetto della presente determinazione e nell'ambito del quale risultano iscritti gli operatori economici del settore;

RITENUTO di dover espletare preventivamente, per maggiore trasparenza e per la massima partecipazione, un avviso esplorativo aperto al mercato volto all'acquisizione di manifestazioni di interesse, con riserva di avviare successivamente una procedura per l'affidamento, ricorrendo allo strumento dell'R.d.O. del Me.PA., oppure direttamente con lo strumento della Trattativa Diretta su Me.PA., al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, par condicio, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione, nonché per assicurare la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

RITENUTO quindi necessario pubblicare sul sito Istituzionale dell'Ente nelle sezioni "Pubblicità Legale" e "Bandi di gara" un avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, in forma aperta a tutti gli operatori economici, assegnando un termine massimo di presentazione/ricezione delle manifestazioni di interesse di 10 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione e stabilendo che a tutti coloro che siano in possesso dei requisiti di legge sarà trasmessa la lettera di invito;

VISTO al riguardo lo schema di "avviso pubblico" (Allegato 2) e del modello di "Dichiarazione di Manifestazione di Interesse" (Allegato 3), che vengono allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che saranno avviate le verifiche sulle dichiarazioni presentate ai sensi e per gli effetti degli art. 71 e 72 del DPR 445/2000 e che il contratto verrà risolto qualora la Ditta abbia reso false dichiarazioni, ovvero non sia in possesso dei requisiti dichiarati;

CONSIDERATO che terminata la fase di acquisizione delle manifestazioni di interesse si provvederà ad espletare la procedura oggetto della presente determinazione, invitando tutti i soggetti interessati che siano in possesso dei requisiti di legge;

RICHIAMATE le sopra citate Linee guida ANAC n. 4, che al paragrafo 3.6 stabiliscono che "(...) *La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione (...)*" ed al paragrafo 3.7 prescrivono che "*Fermo restando quanto previsto al paragrafo 3.6, secondo periodo, il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che l'affidamento o il reinvio al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente. (...)*";

CONSIDERATO a tale ultimo riguardo che:

- a seguito della pubblicazione dell'avviso esplorativo in premessa esplicitato, allo scadere dei termini, sono pervenute le manifestazioni d'interesse delle seguenti Ditte:
 - 1) Clear di De Angelis Adalgisa (Ditta uscente): con sede legale in Via Lungo Castellano Sisto V n. 32 – 63100 Ascoli Piceno (C.F.: DNGDGS55D69A462N; P.I: 01534240443);
 - 2) Universo Sociale Onlus Soc. Coop. Sociale: con sede legale in Via Monfalcone n. 8 – 86100 Campobasso (C.F. e P.I: 01772400709)
- entrambe le Ditte sono presenti sul mercato elettronico MePA per il bando "Servizi" - categoria "Servizi di pulizia degli immobili e disinfestazione" e sono in possesso dei requisiti di legge previsti;

CONSIDERATO altresì che la Ditta Clear di De Angelis Adalgisa, attuale fornitrice del Servizio, è dotata della struttura e delle competenze necessarie per svolgere il servizio a perfetta regola d'arte tenuto conto che ha già svolto il servizio con competenza e professionalità, dimostrandosi disponibile, nelle situazioni di maggiore criticità ed emergenza, a collaborare con l'Ente nell'individuazione ed attuazione di misure di igienizzazione atte a prevenire e contenere la diffusione del Covid-19;

CONSIDERATO inoltre che l'affidamento oggetto della presente determinazione avviene previo preliminare avviso esplorativo pubblico aperto al mercato, nel quale la stazione appaltante non ha operato alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione, prevedendo di invitare tutte le Ditte iscritte al Bando MePA nella suddetta categoria merceologica che abbiano manifestato interesse e siano in possesso dei requisiti richiesti;

RILEVATA, per le motivazioni appena esposte, l'opportunità di invitare anche la ditta uscente a seguito di specifica richiesta di partecipazione alla gara del pervenuta con PEC del 27/05/2021 (prot. n. AC AP/0000051/21 del 27/05/2021);

TENUTO CONTO che gli operatori economici abilitati al Bando MePa devono essere iscritti nel Registro delle imprese di pulizia e risultare in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016, la cui verifica su un campione significativo è effettuata in fase di ammissione e di permanenza dal soggetto responsabile dell'ammissione al mercato elettronico;

RITENUTO di ricorrere ad una Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma MePA che si configura come una modalità di negoziazione semplificata e rivolta a più operatori economici, rispondente alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto ex articolo 36, comma 2, lettera a) del Codice, come novellato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge n.120/2020 di conversione, con modificazione, del D.L. n.76/2020;

CONSIDERATO che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondente ai principi di semplificazione, economicità, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa;

VISTO il modello di lettera di invito ad offrire (Allegato 4), le condizioni generali di contratto (Allegato 5) ed il capitolato tecnico/prestazionale (Allegato 6), che disciplinano l'oggetto del servizio con i relativi livelli di qualità dello stesso e che si allegano alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VALUTATO di selezionare la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 3, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che a salvaguardia dell'equilibrio economico, i minori costi per l'acquisizione del servizio che potranno derivare dai ribassi in sede di partecipazione alla procedura di gara mediante RdO sul MePa, potranno consentire una riduzione/contenimento delle spese in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

CONSIDERATO che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento "*Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione*" della Consip;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stato assegnato dall'ANAC lo Smart CIG n. Z2631D941D;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il "Manuale delle procedure negoziali" per quanto compatibile; il "Regolamento di amministrazione e contabilità", il "Manuale delle procedure amministrativo-contabile", nonché le Condizioni Generali allegate ai Bandi di abilitazione del Me.Pa. e la documentazione di gara (richiesta di offerta, capitolato tecnico);

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lett. a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., l'espletamento della procedura di affidamento diretto mediante RdO sul MePA della Consip SpA per l'affidamento del servizio di pulizia, disinfezione, sanificazione ed attività ausiliarie comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario presso i locali adibiti ad uffici ed archivi dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo (Viale Indipendenza, 38/a - Ascoli Piceno), in conformità alla lettera d'invito, alle condizioni generali del contratto ed al capitolato tecnico/prestazionale, riportati in allegato alla presente determinazione, della quale costituiscono parte integrante e sostanziale, nonché alle disposizioni contenute nel documento "*Regole del sistema di e-procurement della PA*".

Il servizio verrà aggiudicato attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 3, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., per la durata di 2 anni, presuntivamente a decorrere dal 01.08.2021 al 31.07.2023, con possibilità di prosecuzione per ulteriori tre mesi, in conformità agli schemi di atto (richiesta di offerta, capitolato tecnico).

L'importo massimo autorizzato a base d'asta ammonta ad € 14.047,36 oltre IVA e, a seguito dell'aggiudicazione definitiva del servizio la suddetta spesa per l'intera durata contrattuale verrà contabilizzata annualmente, nel suo esatto importo, sul sottoconto CP.01.02.0020 denominato "Spese per i locali" a valere sui rispettivi budget di gestione assegnati per ciascun esercizio finanziario.

Gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono pari ad € 0,00 (zero/00).

Di autorizzare, altresì, l'importo ulteriore massimo di € 4.565,39, corrispondente alle seguenti voci:

- € 1.755,92 corrispondente alla eventuale prosecuzione del contratto per un periodo massimo di tre mesi, ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- € 2.809,47 corrispondente al quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art.106, comma 12 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i..

Il valore complessivo stimato dell'affidamento è, pertanto, pari a € 18.612,75.

Il contratto, a seguito delle verifiche sul possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i, e tenuto conto di quanto previsto dall'art.32, comma 10, lett.b) del suddetto decreto, verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura lo Smart CIG Z2631D941D e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione.

E' nominato, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento il Direttore, Dr. Stefano Vitellozzi (tel. 0736-45820; email: s.vitellozzi@aci.it), fermo restando quanto previsto nell'art.6-bis della legge 7 agosto, n.241 e s.m.i. introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190 e dall'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Il Responsabile del procedimento è tenuto ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs.n.33/2013, come modificato dal D.Lgs.n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, ci cui alla legge 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli artt.5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Dell'affidamento definitivo verrà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente mediante avviso di post-informazione.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

IL DIRETTORE
- Dr. Stefano Vitellozzi -